



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

22.03.2017

11

2017 - 107

“Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Lisans Programı Staj Yönergesi”nin, teklif edilen ekteki şekliyle kabulü ve 2017 - 2018 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Döneminden itibaren uygulamaya konması hakkında Fakülte Kurulu’nun 27.02.2017 tarih ve 2017/01 sayılı kararı oy birliği ile uygun görüldü.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ LİSANS PROGRAMI
STAJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1

Bu yönerge, Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Lisans öğrencilerinin staj işlemlerini yürütmek için hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2

Stajlar; IV. Sınıf zorunlu Klinik Beslenme Çocuk Stajı, Klinik Beslenme Erişkin Stajı , Toplu Beslenme Sistemleri Stajı, Toplum Beslenmesi Stajı, Beslenme ve Diyetetik Alanında Staj Çalışması'ndan oluşur. Stajların ön koşulları ve kredileri ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir. (<http://akts.hacettepe.edu.tr/>)

Dayanak

Madde 3

Bu yönerge "Hacettepe Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin 10.maddesine dayanılarak ve Avrupa Diyetetik Dernekleri Federasyonu (EFAD)'nun belirlediği standartlar esas alınarak ve H.Ü. Staj Uygulama İlke ve Esasları çerçevesine uygun olarak düzenlenmiştir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencileri stajlarını bu yönerge hükümlerine göre yaparlar.

Tanımlar

Madde 4

Beslenme ve Diyetetik Bölümünün staj çalışmalarının yürütülmesinden ve "Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu" ile koordinasyon ve işbirliğinin sağlanmasından Bölüm Başkanlığı, staj derslerinin düzenlenmesi, izlenmesi, çalışmalarla ilgili faaliyet ve esasların belirlenmesi ve sonuçların Bölüm Başkanlığı'na iletilmesinden bölüm staj komisyonu sorumludur.

Staj alışmaları Beslenme ve Diyetetik Bölümü Lisans programı “Staj Komisyonu” tarafından yönerge esaslarına uygun olarak düzenlenir. Staj komisyonu, komisyon başkanı, 4 ye (en az ğretim görevlisi kadrosunda) ve ğrenci temsilcisi olmak üzere en az 6 üyeden oluşur.

Staj alışmaları her staj için ayrı staj sorumluları tarafından yrtlr. Ayrıca staj yapılan birimlerdeki işleyişi birim sorumluları sağlar.

Staj: IV. Sınıf zorunlu “BES 448 Klinik Beslenme ocuk Stajı”, “BES 449 Klinik Beslenme Erişkin Stajı” , “BES 450 Toplu Beslenme Sistemleri Stajı”, “BES 452 Toplum Beslenmesi Stajı” ve “BES 455 Beslenme ve Diyetetik Alanında Staj alışması” derslerini ifade eder.

Staj Komisyon Başkanı: En az doçent unvanına sahip ğretim üyesidir.

Staj Komisyon yesi: En az ğretim görevlisi kadrosunda bölüm ğretim elemanıdır.

Öğrenci Temsilcisi: Bölüm 4. Sınıf ğrencilerinin kendi oyları ile komisyonda çalışmak üzere seçilmiş temsilcidir.

Staj sorumlusu: Dördüncü sınıfta yapılan zorunlu stajlara ait ders bilgi paketlerini hazırlayan ders sorumlusudur.

Birim sorumlusu: Staj yapılan birimde işleyişten sorumlu meslek elemanıdır.

Staj yeri: H.. Hastaneleri ile H.. Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü’nün uygun gördüğü kurum içi ve dışı ilgili birimlerdir.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar

Madde 5

Staj Komisyonu görev ve sorumlulukları;

Bölüm Başkanlığı koordinasyonu ile staj için hazırlanmış Ders Bilgi Paketinin uygulanmasına danışmanlık eder, dersin yürütülmesini sağlar ve sürecin değerlendirmesini yapar. Bu kapsamda;

- Staj yerlerinin program standartlarına uygunluğunu belirler ve denetler,
- Staj çalışmalarının program yeterliliklerine gerekli katkıyı verip vermediğini izler,
- Stajyerin görev, yetki ve sorumluluklarının belirler (Ek 1) ve staj yapılan birimlere, stajyerlere ve sorumlulara yazılı olarak bildirir,

- Staj öncesi oryantasyon yapılmasını sağlar,
- Ölçme-değerlendirme kriterlerini belirler, staj yapılacak birimlere ve stajyerlere bildirir,
- Staj yapılan yerlerde sorumluları tespit eder ve görev tanımlarını yapar,
- Stajla ilgili geri bildirimleri alır ve ilgililere duyurur,
- Program güncellenmesi sırasında stajla ilgili önerileri oluşturur,
- Düzenli aralıklarla toplantı takvimi oluşturur, yapar ve raporlar,
- Stajlar ile ilgili tüm toplantı tutanaklarını, raporları vb. belgeleri Bölüm Başkanlığı'na bildirir,
- Yurt içi ve yurt dışı staj olanakları konusunda bilgilendirme ve yönlendirme yapar.

Staj sorumlusunun görev ve sorumlulukları;

- Staj için Ders Bilgi Paketini hazırlar, staj için koşulların ders bilgi paketine uygun hale getirilmesine ve sürecin değerlendirilmesine katkı verir.
- İhtiyaçlar doğrultusunda staj dersinin bilgi paketinin güncellenmesini sağlar.
- Stajla ilgili geri bildirimlerin alınması ve staj komisyonuna iletilmesini sağlar.
- Staj yapan öğrencinin Ders Bilgi Paketinde hedeflenen öğrenme çıktılarına ve ölçme ve değerlendirme ölçeğine göre birim sorumlusunun da görüşlerini göz önüne alarak değerlendirme yapar.

Birim sorumlusunun görev ve sorumlulukları;

- Staj yapılan birimde staj çalışmalarının yönerge ve Ders Bilgi Paketinde belirtilen esaslara uygun olarak yapılmasından sorumludur.
- Staj yapan öğrencinin; Ders Bilgi Paketinde hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşılmasını sağlar.
- Stajyeri gözlemler, staja ait ölçme ve değerlendirme ölçeğine uygun değerlendirme yapar.
- Stajyer ile ilgili tüm bilgi ve belgeleri düzenler, staj sorumlusuna bildirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Staj ile İlgili Zorunluluklar

Staj Kontenjanları:

Madde 6

Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü lisans öğrencilerinin staj kontenjanları, o eğitim öğretim dönemindeki öğrenci sayısı, staj yapılacak birim sayısı dikkate alınarak, her yıl staj başlangıç tarihinden en az 2 ay önce staj komisyonu tarafından belirlenir ve ilan edilir.

Diğer Üniversitelerden staj için başvuran stajyerler için de Beslenme ve Diyetetik Bölümü Staj Yönergesi geçerlidir.

Staj için gerekli belgeler:

Madde 7

Staj kapsamında öğrenciden;

1. Staj başvuru formu (Ek 2)
2. Staj dosyası (Ek 1)
3. Her bir staj için iki adet fotoğraf
4. Nüfus cüzdanı örneği

Staj yapacaklara sağlanacak olanaklar

Madde 8

Stajyerler için sigorta Hacettepe Üniversitesi tarafından yapılmaktadır. Staj süresince öğrenciye ücret ödenmemektedir.

Öğrenciler, eğitim ve uygulama çalışmalarını yürütmek üzere yurt dışında staj yapabilirler. Yurt dışı staj yapılacak yerler staj komisyonu tarafından incelenir. Uygun bulunan stajlar için Hacettepe Üniversitesi'nin, Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin belirlediği yurt dışı staj kuralları benimsenir.

Staj zamanı ve süresi

Madde 9

"BES 448 Klinik Beslenme Çocuk Stajı" 196 saat, "BES 449 Klinik Beslenme Erişkin Stajı" 196 saat, "BES 450 Toplu Beslenme Sistemleri Stajı" 196 saat, "BES 452 Toplum



Beslenmesi Stajı” 196 saat ve “BES 455 Beslenme ve Diyetetik Alanında Staj Çalışması” 245 saattir. Toplam staj süresi **1029** saattir.

Stajın değerlendirilmesi

Madde 10

Staja yönelik değerlendirmeler Ders Bilgi Paketinde belirtildiği gibi uygulanır. Beslenme ve Diyetetik Bölümü stajyerleri için her bir staja özgü “Staj Değerlendirme Formu” kullanılır (Ek 3). Staj sorumlusu tarafından öğrencinin staj yapacağı birime gönderilecek olan “Staj Değerlendirme Formu” staj sonunda birim sorumlusu tarafından doldurulur, onaylanır ve staj komisyonuna iletmek üzere staj sorumlusuna gönderilir.

Öğrenci “Staj Raporu/Dosyası’nı staj süresince istenilen şekilde hazırlayarak belirlenen tarihe kadar staj sorumlularına teslim etmek zorundadır. Staja devam zorunluluğunu yerine getiren ve “Staj Raporu/Dosyası’nı zamanında veren öğrencilerin stajı başarı ile tamamlayıp tamamlamadıkları staj sorumluları, staj komisyonu tarafından değerlendirilir.

Stajlara devam zorunluluğu vardır. Staja devam, izin ve mazeret hususlarında Hacettepe Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınır. Öğrenci madde 9’da belirtilen toplam staj saatini tamamlamak üzere stajın telafisini yapar.

Staj için disiplin işleri

Madde 11

Beslenme ve Diyetetik Bölümü stajyerleri, staj yerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uyar. Stajyerler için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” disiplin kuralları geçerlidir.

Staj Sırasında Hastalık ve Kaza Durumu

Madde 12

Staj sırasında sağlık problemi sebebiyle staja devam edemeyen stajyerin stajı kesilerek, durum staj komisyonuna ve Bölüm Başkanlığı'na bildirilir. Mazeretini raporla bildirmek kaydıyla yapamadığı gün sayısı kadar gün, staj süresine eklenir, ancak bu süre toplam sürenin yarısını geçemez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük

Madde 13

Bu yönerge Hacettepe Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 14

Bu yönerge Hacettepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığı tarafından yürütölür ve 2016-2017 öğretim yılından itibaren tüm öğrencileri kapsar.